

COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile

PROVINCIA DI CHIETI

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 13 AGOSTO 2007 N° 20

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER EDUCATORI PRESSO IL NIDO DI INFANZIA COMUNALE.

L'anno **duemilasette** il giorno **tredecim** del mese di **agosto** alle ore **12.00** e seguenti nella sede municipale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale sotto la Presidenza del Signor CIERI Lucio - Vice Sindaco.

Sono presenti gli Assessori:

1. – Sig. CARLO BOROMEO
2. _ Sig. LEO CASTIGLIONE
3. – Sig. MARIO PAOLUCCI
4. _ Sig. MASSIMO PAOLUCCI
5. – Sig. GIUSEPPE GRANATA
6. _ Sig. GIULIO NAPOLEONE

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Vice Segretario Generale Dott. Benito PROFETA.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Ente gestisce direttamente il nido di infanzia comunale;

DATO ATTO che per espressa previsione della L.R. n. 76/2000 occorre rispettare il rapporto educatore/bambino come dalla stessa fissato in ragione di 1/6;

CONSIDERATO che, allo scopo di assicurare la frequenza al massimo numero di bambini consentito dalla struttura, si è provveduto finora ad integrare il numero delle quattro educatrici di ruolo operanti presso questo Ente con personale fornito dalla Cooperativa S.A.N. di Ortona;

DATO ATTO che la vigente normativa relativa alle modalità di assunzione presso gli Enti pubblici non permette più il ricorso a detta modalità di integrazione di personale comunale;

RITENUTO tuttavia, in considerazione dell'alto numero di richieste di iscrizione per il prossimo anno scolastico, necessario dover garantire la frequenza allo stesso numero di bambini assicurando, al contempo, il rapporto educatore/bambino di cui alla citata legge regionale attraverso il conferimento di appositi incarichi di collaborazione esterna;

VISTO l'allegato avviso di selezione per soli titoli di figure di educatore asilo nido;

RITENUTO di dover provvedere alla sua approvazione;

VISTO il parere favorevole reso dal Dirigente il 4° Settore Servizi Demografici ecc., espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

A voti unanimi;

DELIBERA

1= Approvare l'avviso di pubblica selezione per soli titoli per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna per educatori presso il nido d'infanzia comunale allegato alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale.

2= Dare mandato al dirigente il IV settore di provvedere agli adempimenti conseguenziali.

La Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

COMUNE DI ORTONA SETTORE IV – SERVIZIO ASILO NIDO

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER
EDUCATORI PRESSO IL NIDO D' INFANZIA COMUNALE.**

OGGETTO DELL'AVVISO

Si rende noto che, con delibera della G.M. n. _____ del _____, è stato approvato il presente avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna per educatori presso il nido d'infanzia comunale.

Le figure professionali competenti saranno individuate in base alle risultanze di una valutazione comparativa per soli titoli che darà origine ad apposita graduatoria utile per il conferimento dell'incarico.

DURATA - LUOGO E NATURA DEL RAPPORTO

Il numero delle figure professionali da incaricare, di cui al presente avviso, sarà definito in relazione alla organizzazione interna ed alla programmazione generale operata da parte delle figure preposte alla direzione della predetta struttura comunale.

Nell'ambito generale della graduatoria, saranno scelti i candidati in possesso di titoli di studio e formativi e/o d'esperienza specifici per le competenze medesime necessarie all'espletamento di qualità del servizio.

L'incarico avrà durata corrispondente alle esigenze del servizio da svolgere e alle caratteristiche della sede di lavoro e sarà eventualmente rinnovabile.

Le parti avranno la facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 15 giorni.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non sarà in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato.

MODALITÀ E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso sarà basato su una retribuzione oraria pari ad € 9,40 al lordo, comprensive degli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi sia a carico dello stesso collaboratore che dell'Ente.

La predetta tariffa potrà prevedere adeguamenti dipendenti da variazioni delle leggi vigenti in materia.

L'erogazione del compenso avverrà, di norma, mensilmente dietro verifica della documentazione attestante il numero di ore effettuate da ogni incaricato ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

I partecipanti alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. non aver riportato condanne penali;
3. non essere stato destituito, dispensato, o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
4. non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati di validità insanabile;

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione, per le Sezioni del presente avviso pubblico, i candidati in possesso dei seguenti requisiti specifici:

Diploma di scuola media superiore

DATA DI RIFERIMENTO DEI REQUISITI

I requisiti di cui sopra, generali e specifici, devono essere posseduti all'atto della presentazione delle domande di candidatura. Per difetto dei requisiti di cui sopra, questo Ente può disporre in ogni momento l'esclusione del candidato alla procedure di selezione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al presente avviso pubblico deve essere redatta su carta semplice, sulla base dello schema predisposto dall'Ente allegato al presente bando, secondo le disposizioni di legge in materia di dichiarazioni sostitutive, e indirizzata al:

COMUNE DI ORTONA

Dirigente IV Settore

c.so Matteotti – 66026 ORTONA

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in busta chiusa e recante sulla facciata esterna la dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER EDUCATORI PRESSO IL NIDO D' INFANZIA COMUNALE.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tramite servizio postale con raccomandata A/R o consegnata direttamente (esclusivamente nei giorni dal lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30) al servizio protocollo del Comune di Ortona via Cavour - Ortona, perentoriamente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 29.8.2007.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia del documento di identità, frontetero, in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione integrale di quanto disposto dal presente bando.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. Nella domanda di partecipazione, formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono autocertificare, sotto la propria responsabilità:
 - 1) cognome e nome;
 - 2) data e luogo di nascita;
 - 3) residenza, recapiti telefonici, eventuale posta elettronica;

- 4) Codice Fiscale;
 - 5) di non aver riportato condanne penali con sentenza irrevocabile;
 - 6) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - 7) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - 8) il titolo di studio posseduto, l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione;
 - 9) titoli superiori posseduti, l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione;
 - 10) il possesso di eventuale qualifica attinente al servizio oggetto dell'avviso, con l'indicazione della durata in ore, dell'esito dell'esame finale e dell' Ente di rilascio;
 - 11) il possesso di eventuale specializzazione attinente al servizio oggetto dell'avviso, con l'indicazione della durata in ore, dell'esito dell'esame finale e dell' Ente di rilascio;
 - 12) l'indicazione dei corsi di formazione frequentati, attinenti al servizio oggetto dell'avviso
 - 13) le esperienze professionali attinenti al servizio oggetto dell'avviso con l'indicazione degli Enti pubblici e/o privati presso i quali sono state acquisite, delle mansioni e della durata delle singole esperienze (data inizio e termine);
2. La firma in calce alla domanda deve essere autografata, per esteso e leggibile;
3. Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste.
4. I titoli di cui ai punti 8),9),10),11) e 12) dovranno essere allegati in copia, ancorchè non autenticata, alla domanda di partecipazione.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Comportano l'esclusione alla selezione:

- la mancata formulazione della domanda sotto forma di autocertificazione;
- la mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA

Nella valutazione delle domande di candidatura non si terrà conto dei titoli che costituiscono i requisiti minimi specifici per essere ammessi a partecipare alla selezione del presente avviso pubblico.

I candidati saranno valutati per titoli di studio, attività formative ed attività professionali secondo i seguenti criteri:

1) Titolo di studio

- Titolo di studio attinente ai profili professionali richiesti nell'avviso **punti 5**
- Titolo superiore non attinente a quello richiesto **punti 1**
- Titolo superiore attinente a quello richiesto **punti 3**

2) Attività formativa

a) Attestato di qualifica/specializzazione attinente al profilo professionale di cui all'avviso conseguito a seguito di un corso con superamento di esame finale, rilasciato dalla Regione e/o da un Ente legalmente riconosciuto dalla Regione, con durata:

- da ore 50 a ore 150 **punti 1**
- da ore 151 a ore 300 **punti 3**
- oltre 300 ore **punti 5**

b) Corsi di aggiornamento professionale attinente al profilo professionale di cui all'avviso, con attestato finale, promosso da Enti Locali (Regione/Provincia/Comune), con durata:

- da 10 a 50 ore **punti 0,50**
- oltre 50 ore **punti 1**

c) Attestati di partecipazione a:

Corsi, Seminari, Convegni, Giornate di Studio attinenti il predetto profilo professionale: **punti 0,15**

3) Attività professionale

a) Servizio prestato:

- per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni, di servizio prestato presso il Comune di Ortona, nel ruolo della figura professionale per la quale ci si candida (per un massimo di 2 anni) **punti 1,50**
- per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni, di servizio prestato presso altri Enti pubblici o privati nel ruolo della figura professionale per la quale ci si candida (per un massimo di 2 anni) **punti 0,50**

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione sarà composta da almeno tre componenti, fra cui il Dirigente del IV settore del Comune di Ortona con funzioni di Presidente.

La Commissione, dopo aver verificato il possesso di tutti i requisiti di ammissione, procederà alla valutazione dei candidati sulla base dei titoli autocertificati e presentati con la domanda di partecipazione alla selezione.

La Commissione, in particolare, valuterà l'attinenza del percorso formativo, delle esperienze lavorative e della qualificazione professionale raggiunta dai candidati per l'espletamento dell'incarico da conferire.

Sulla base dei punteggi ottenuti dai singoli candidati, a seguito della valutazione dei titoli posseduti, sarà redatta apposita graduatoria degli idonei da cui si attingerà, nell'ordine, per il conferimento degli incarichi di collaborazione. Nell'ipotesi di recesso dei collaboratori durante il rapporto contrattuale, si potrà procedere allo scorrimento della suddetta graduatoria.

La nomina della commissione di valutazione non comporta aggravio di spesa a nessun titolo e ragione sui bilanci dell'Ente Comune di Ortona.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento degli incarichi avverrà secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto del fabbisogno del servizio da realizzare e delle necessità organizzative, con priorità per i candidati in possesso di titoli di studio e formativi e/o d'esperienza specifici per le competenze necessarie all'espletamento di qualità del servizio.

Sarà dato avviso solo ai candidati utilmente posizionati per il numero di incarichi da conferire mentre nessuna comunicazione verrà fatta pervenire a tutti gli altri.

Le graduatorie complete saranno pubblicate sul sito del Comune di Ortona ed affisse per almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio comunale.

Nel caso di negativa verifica, non si procederà all'affidamento dell'incarico e, ove si fosse già provveduto, si addiverrà a revoca dello stesso, con segnalazione delle eventuali mendaci dichiarazioni alle autorità competenti come previsto dalle vigenti disposizioni di legge. In detta ipotesi si procederà allo scorrimento della graduatoria per l'affidamento dell'incarico al candidato utilmente posizionato.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alla legislazione vigente in materia ed in particolare al D.Lgs. n. 276/2003 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro" di cui alla L. 14/2003, n. 30, ed al D.Lgs. n. 223/2006.

Il presente avviso viene pubblicato presso l'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Ortona

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Sulla base di quanto previsto dal D.Lgs del 30.06.2003 n. 196 (protezione dei dati personali) il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e della dignità dell'interessato. Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto legislativo, che prevede l'obbligo di informativa, l'Ente Comune di Ortona fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

- i dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione degli stessi alla medesima;
- il trattamento dei dati personali verrà effettuato secondo le seguenti modalità: gestione manuale ed informatizzata;
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto a fornire i dati personali determina la inammissibilità del candidato alla selezione;
- i dati raccolti verranno trattenuti presso gli uffici del Comune di Ortona IV Settore;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del IV Settore del Comune di Ortona, il dott. Giovanni de Marinis.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

ALLEGATO

A) Modello di domanda di partecipazione

**Il dirigente del IV Settore
dr. Giovanni de Marinis**

ALLEGATO A

AI COMUNE DI ORTONA
Dirigente IV settore - c.so Matteotti
66026 ORTONA.

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER
EDUCATORI PRESSO IL NIDO D' INFANZIA COMUNALE.

Il/la _____ sottoscritt _____

(le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna per educatori presso il nido d'infanzia comunale.

A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, con valore di dichiarazione sostitutiva in materia di documentazioni amministrative, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., nel caso di dichiarazioni mendaci:

1. REQUISITI GENERALI

a) Dati Anagrafici

di essere nato/a il _____ a _____
Prov. _____

e di essere residente a _____ Prov. _____ CAP

in Via _____ n. _____ Codice Fiscale

Tel. _____ Cell. _____ e-mail

di non aver riportato condanne penali;

- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

2. REQUISITI SPECIFICI

b) Titolo di studio

- di essere in possesso del titolo di studio di _____ con votazione finale di _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ città _____ Prov. _____;

c) Titolo di studio superiore a quello richiesto

Diploma di Laurea – Diploma Universitario (Laurea Breve)

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____-conseguito il _____ presso l'Università _____ di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario (Laurea Breve) in _____ conseguito il _____ presso l'Università di _____

d) Corsi di qualifica / specializzazioni con attestato finale rilasciato da Enti e/o Organizzazioni legalmente riconosciuti:

- di aver conseguito le seguenti qualifiche /o specializzazioni:
di _____ (specificare _____ qualifica/specializzazione)

 per frequenza di un corso della durata di ore n. _____, attestato dall'Ente organizzatore
 _____ con sede in _____

di _____ (specificare _____ qualifica/specializzazione)
_____ per frequenza di un corso della durata di ore n. _____, attestato dall'Ente organizzatore
_____ con sede in _____

e) Corsi di aggiornamento professionale:

di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento professionale, con attestato finale:

corso _____ **di** _____
_____ della durata di ore _____ organizzato da _____

corso _____ **di** _____
_____ della durata di ore _____ organizzato da _____

corso _____ **di** _____
_____ della durata di ore _____ organizzato da _____

corso _____ **di** _____
_____ della durata di ore _____ organizzato da _____

corso _____ **di** _____
_____ della durata di ore _____ organizzato da _____

f) Convegni, seminari, giornate studio:

di essere in possesso dei seguenti attestati di partecipazione a:

(tema)

del giorno _____ promosso da

3. ATTIVITA' PROFESSIONALE

Di aver prestato i seguenti servizi:

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

presso _____ città

_____ in qualità di _____ con la seguente
tipologia contrattuale

_____ dal _____ al

4. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità della presente selezione ai sensi del D. Lgs.196/2003.

5. INFINE DICHIARA

- di impegnarsi a comunicare gli eventuali cambiamenti di recapito.
- di chiedere che le comunicazioni relative alla selezione e per gli eventuali incarichi da conferire, vengono fatte al seguente domicilio:

Cognome _____ Nome

via _____ n. _____ C.A.P.

Città _____ Prov.

Tel. _____ Cell.

Allega alla presente domanda :

- n. 1 fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Li _____

FIRMA (leggibile)

N.B.

- **Barrare con il segno X le caselle che interessano**
- **Nel caso in cui gli spazi destinati alla dichiarazione dei titoli (professionali e formativi) non risultassero sufficienti, il candidato potrà inserire un foglio qualsiasi, dimensionato, sul quale riporterà le ulteriori notizie secondo lo schema predisposto da questo Ente.**